

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS ORIGINAIS

1. Comprovante do requisito exigido para o cargo: cópia do diploma, e caso o cargo exija, cópia do comprovante de registro no órgão de classe e anuidade paga;
2. Carteira de Identidade;
3. CPF;
4. Título de Eleitor e do comprovante de voto recente;
5. Comprovante do PIS ou PASEP – se não possuir, a UFRJ fará a inclusão de seu nome no programa;
6. Certificado Militar;
7. Comprovante de Conta no Banco do Brasil (forneceremos ofício);
8. Comprovante de Residência;
9. Declaração de Bens e Valores - cópia do IRPF (completa) ou Formulário de Isenção do IRPF (formulário no site do concurso);
10. Declaração de não Beneficiário do Seguro Desemprego – (formulário no site do concurso);
11. Declaração do art. 137 da Lei 8.112/90 – (formulário no site do concurso);
12. Declaração de Cargo ou Função Pública – (formulário no site do concurso) – Em caso de acúmulo, trazer declaração de carga horária assinada pela direção;
13. Formulário Perfil do Funcionário - (formulário no site do concurso);
14. Formulário de Autodeclaração - Nepotismo (formulário no site do concurso);
15. Certidão de Antecedentes Criminais (disponível em <https://www.gov.br/pt-br/servicos/emitir-certidao-de-antecedentes-criminais>);
16. Certidão de Responsabilização Pública (disponível em <https://certidoes.cgu.gov.br>).